

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 55
(МБДОУ № 55)**

ПРИКАЗ

«22» февраля 2022г.

№ 54

Ковров

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ № 55 на 2022-2023 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», антикоррупционной политикой МБДОУ № 55, утвержденной приказом МБДОУ № 55 от 30.06.2016 № 44, **п р и к а з ы в а ю:**


1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 55 на 2022-2023 годы (далее – План) согласно приложению.
2. Ответственным лицам по исполнению Плана обеспечить в установленные сроки реализацию Плана в части их компетенции.
3. Старшему воспитателю Ермаковой А.С. разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» («Нормативно-правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции»)
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Е.А.Холодилова

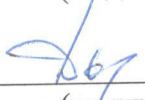
С приказом ознакомлена, согласна



(подпись)

Л.А.Антипова
(Ф.И.О.)


22.02.2022
(дата)



(подпись)

Н.В.Дьяконова
(Ф.И.О.)

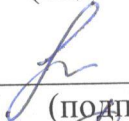
22.02.2022
(дата)



(подпись)

А.С.Ермакова
(Ф.И.О.)

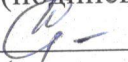
22.02.2022
(дата)



(подпись)

И.В.Короткова
(Ф.И.О.)

22.02.2022
(дата)



(подпись)

Е.Г.Павлова
(Ф.И.О.)

22.02.2022
(дата)

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ № 55 на 2022-2023 годы**

| № п/п | Наименование мероприятий | Исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|--|---|---|---|---|
| I. Организационные мероприятия | | | | |
| 1.1. | Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников дошкольной организации и урегулированию конфликта интересов | комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников дошкольной организации и урегулированию конфликта интересов | постоянно | Обеспечение соблюдения работниками МБДОУ ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулирования конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 1.2. | Предоставление отчетов о мероприятиях, проведенных в сфере противодействия коррупции | Короткова И.В., заместитель заведующего по АХР | один раз в полугодие до 10 июля, до 15 января | Мониторинг выполнения антикоррупционных мероприятий (2 раза в год) |
| II. Правовое обеспечение противодействия коррупции. Мероприятия по разработке нормативно-правовой базы. | | | | |
| 2.1. | Разработка и принятие локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции в МБДОУ № 55 | Холодилова Е.А., заведующий | по мере необходимости | Разработанная локальная нормативная база МБДОУ |
| 2.2. | Подготовка изменений в действующие локальные нормативные акты МБДОУ № 55 по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции, в соответствии с изменениями, вносимыми в федеральное и областное законодательство, в нормативные правовые акты администрации города Коврова | Холодилова Е.А., заведующий | по мере необходимости | Приведение внутренних локальных правовых актов в соответствие с изменением законодательства |
| 2.3. | Обеспечение размещения нормативных актов на официальном сайте МБДОУ | Холодилова Е.А., заведующий, | постоянно | Повышение эффективности информационной открытости |

| | | | | |
|--|--|--|---------------|--|
| 2.4. | Проведение анализа поступивших в МБДОУ жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений | Холодилова Е.А., заведующий | ежеквартально | Мониторинг жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений (ежеквартально) |
| III. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы | | | | |
| 3.1. | Организация проверок достоверности персональных данных, подлинности документов об образовании и иных сведений, представляемых гражданами при приеме на работу в МБДОУ | Дьяконова Н.В., делопроизводитель | постоянно | Актуальные предоставленные сведения |
| 3.2. | Обеспечение реализации обязанности работников МБДОУ № 55 сообщать о ставших им известными в связи с выполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, а также привлечение к дисциплинарной ответственности за невыполнение данной обязанности | Холодилова Е.А., заведующий, | постоянно | Недопущение возможности проявления коррупционных проявлений при осуществлении должностных обязанностей |
| 3.3. | Проведение разъяснительной работы с работниками МБДОУ положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Холодилова Е.А., заведующий, Короткова И.В., зам.зав. по АХР | постоянно | Повышение эффективности профилактической работы по противодействию коррупции |
| 3.4. | Организация проверок соблюдения работниками МБДОУ требований к служебному поведению | Холодилова Е.А., заведующий, Короткова И.В., зам.зав. по АХР, Ермакова А.С., старший воспитатель Павлова Е.Г. ведущий специалист по охране здоровья | постоянно | Недопущение возможности проявления коррупционных проявлений при осуществлении должностных обязанностей |
| 3.5. | Проведение проверок по фактам обращения в целях склонения работника МБДОУ к совершению коррупционных правонарушений с ведением журнала регистрации уведомлений | Холодилова Е.А., заведующий, Короткова И.В., зам.зав. по АХР, Ермакова А.С., старший воспитатель Павлова Е.Г. ведущий специалист по охране здоровья | постоянно | Выявление и проверка сведений о коррупционных проявлениях в МБДОУ. Реализация регламента деятельности комиссии |

| | | | | |
|---|---|--|-----------------------|--|
| | | Дьяконова Н.В., делопроизводитель | | |
| IV. Мероприятия по совершенствованию управления. Управление муниципальной собственностью. | | | | |
| 4.1. | Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования. Подготовка к проведению инвентаризации муниципального имущества, анализ эффективности их использования | Короткова И.В., зам.зав. по АХР, Ермакова А.С., старший воспитатель Павлова Е.Г., ве- дущий специалист по охране здоро- вья, Антипова Л.А.кастелянша | постоянно | Недопущение возможности проявления коррупционных проявлений при осуществлении контрольной деятельности |
| V. Мероприятия по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и антикоррупционная пропаганда | | | | |
| 5.1. | Организация проведения мероприятий по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и пропаганды государственной антикоррупционной политики в МБДОУ | Холодилова Е.А., заведующий, Ко- роткова И.В., зам.зав. по АХР | постоянно | Сформированное нетерпимое отношение к проявлениям коррупции |
| 5.2. | Усиление контроля за разрешением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц по фактам коррупции | Холодилова Е.А., заведующий | постоянно | Своевременное рассмотрение уведомлений, принятие соответствующих решений |
| VI. Усиление контроля за использованием бюджетных средств | | | | |
| 6.1. | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | Холодилова Е.А., заведующий | постоянно | Целевое использование и экономия бюджетных средств |
| VII. Мероприятия по обеспечению публичного доступа к информации о деятельности управления образования, образовательных организаций | | | | |
| 7.1. | Размещение информации о деятельности МБДОУ № 55 на официальном сайте в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» | Холодилова Е.А., заведующий, Ермакова А.С., старший воспита- тель | постоянно | Повышение эффективности информационной открытости, Актуализация раздела «Противодействие коррупции» |
| 7.2. | Размещение отчетов о результатах самообследования МБДОУ № 55 на официальном сайте организации в сети «Интернет» | Холодилова Е.А, заведующий | один раз в год | Повышение эффективности информационной открытости |
| 7.3. | Размещение информации об утвержденных бюджетах, об их исполнении, иных сведений о бюджетах в сети Интернет | Холодилова Е.А, заведующий | постоянно | Повышение эффективности информационной открытости |
| 7.4. | Наполнение (актуализация) раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБДОУ № 43 | Холодилова Е.А заведующий, Ко- роткова И.В., зам.зав. по АХР | по мере необходимости | Повышение эффективности информационной открытости, |

| | | | | |
|---|--|--|-----------------------|---|
| | | | | Актуализация раздела « Противодействие коррупции» |
| VIII. Мероприятия по взаимодействию с правоохранительными органами и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти | | | | |
| 8.1. | Привлечение представителей правоохранительных органов к участию в мероприятиях по противодействию коррупции, проводимых МБДОУ | Холодилова Е.А., заведующий | по мере необходимости | Оперативное и эффективное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений |
| 8.2. | Рассмотрение поступивших материалов из правоохранительных органов в отношении работников МБДОУ. Проведение служебных проверок. | комиссия для проведения служебной проверки | по необходимости | Оперативное и эффективное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений |